

Notulen TAK Ouderraad 7 maart

webversie

1. Opening
2. Notulen en actielijst vorige vergadering
3. Terugkoppeling uit MR: notitie cameratoezicht ikv AVG. Er is een goedgekeurd privacybeleid. Volgende vergadering begroting agenderen.
4. Evaluatie open dag 3 februari. Ouderraad was vertegenwoordigd. Alles stond goed klaar voor de ouderraad. De routing schiep voor sommigen verwarring omdat ze soms geen tas hadden en geen koffie.
5. Thema-avond is verplaatst naar 4 april. De leerlingen maken een poster die we gebruiken als uitnodiging. Thema is Stress to impress. Een ervaringsdeskundige geeft een presentatie. Doel is een interactief deel toe te voegen. De leerlingenraad is enthousiast. De leerlingenraad gaat mentoren inlichten, zelf de klassen langs etc. Daarnaast gaat er een mail naar leerlingen en ouders.
6. Financieel jaarverslag 2016-2017
Jaarverslag is akkoord. Twee leden OR zullen de financiële administratie checken. Bij akkoord kan decharge worden verleend.
7. Financiële structuur OR en mening vormen (evt. besluitvorming) over solidariteitsfonds.
Maximering budget (besluitvormend): Het budget bestaat uit een basis bedrag en een buffer. Het budget wordt gemaximeerd naar 9000 euro.
Solidariteitsfonds (opiniërend): idee is om een fonds te starten voor schoolreizen van kinderen die het niet kunnen betalen. Op dit moment wordt dat gedragen door de ouders van de andere kinderen die mee gaan. Voor transparantie zou het fijn zijn als er een fonds is. Momenteel speelt de discussie landelijk over ouderbijdragen. Het COG heeft ook grote reserves. Het voelt niet goed dat we als OR structureel een fonds onderhouden. In hoeverre is dat haalbaar? Bij andere scholen realiseert de directie wel dat er ook hiervoor geld voor wordt gereserveerd. Als er een fonds komt, moeten geen leden van de OR dat beheren. Als laatste moet een keuze gemaakt worden of het fonds structureel is of eenmalig.
8. Invoeren herkansingen voor Havo/Atheneum (vergaderstuk volgt). Agenderen voor volgend overleg. Het stuk gaat over de onderbouw.
9. Mededeling: deelnemers OR. Twee nieuwe leden worden welkom geheten als leden. Hiermee is de OR compleet.

Directie 20:15 uur

10. Beroepenmarkt: Wordt er voor de HAVO ook iets vergelijkbaars georganiseerd? Dit is niet zo. Het is inmiddels besproken, hier gaat aan gewerkt worden. De HAVO leerlingen hebben wel een 3 daagse meeloopstage. Het TAK moet ook een LOB beleidsplan geschreven worden, loopbaanoriëntatie beleidsplan. Hier zal het onderdeel van uit gaan maken.
11. Stand van zaken met het toekomstplan TAK: de directie haalt momenteel input op bij diverse gremia. Er komen vijf werkgroepen: HAVO/VWO onderwijs, HAVO/VWO excellentie, Schoolbreed burgerschap e.d. 31 december 2018 moeten de definitieve plannen gereed zijn.

Komende weken komt er een tussenrapportage. Er wordt veel in het land opgehaald. Er is een extern adviseur bij betrokken. In het definitieve plan staat de implementatie beschreven zoals deze gaat plaats vinden tussen 2019 en 2022.

12. Stand van zaken geven mbt het onderzoek naar de communicatie over toetsstof, huiswerk en planningen, dat we naar aanleiding van de vorige vergadering zijn gestart. Het blijkt dat hier inderdaad geen helderheid over is. De coördinatoren zijn nu plannen aan het maken om dit helder naar het personeel te communiceren. Kernpunt is dat aan het begin van een periode de toetsstof helder is. Toetsstof moet duidelijk in Moodle staan. Op termijn zal Magister als elektronische leeromgeving worden ingepast, waardoor alles via 1 systeem wordt aangeboden.
13. Evaluatie chromebooks ; Feedback over Het toekomstig leermiddelenbeleid: digitaal vs het boek. De chromebooks werken goed, snel en zijn stabiel. Op dit moment lijkt de lijn te worden dat de school wel met het boek wil blijven werken met als ondersteuning de chromebooks. Als het breder wordt ingezet zullen de ouders de chromebooks moeten aanschaffen/huren. Dit geldt voor alle eerste klassen van schooljaar 2018-2019. De docenten zullen worden geschoold om deze transitie vorm te geven. Dit voorstel moet nog langs de MR en andere betrokkenen. De focus voor de herziening is de eerste klas. Leermiddelenbeleid wordt op Arentheneumniveau bepaald. Insteek daar is wel blended learning, maar financiële kaders etc moet daar worden afgestemd. Met een managementconsole kun je het gebruik van de chromebooks beter sturen.
14. Feedback over De zorg en begeleidingsstructuur. De directie wil graag met ons bespreken hoe de begeleidingsstructuur is. Graag voor de volgende keer agenderen. Ter voorbereiding ontvangt de OR een overzicht van wat er nu is.
15. Feedback over vakkenaanbod en lessentabel; Ook graag agenderen voor volgende vergadering. Willen we naar minder aanbod voor meer ruimte voor individualisering of toch liever breed pakket. Er vindt volgend jaar een proeftuin plaats in HAVO COL. Een klas leerlingen heeft het zelfde pakket. De leerlingen zitten altijd in dezelfde klas. Voordeel is dat ze twee profielen volgen.
16. De directie heeft een plan voor signalering en begeleiding genotsmiddelen. Ze zal dat aan de leden van de OR sturen. Belangrijke succesfactoren zijn korte lijnen en goed overleg met de ouders. Suggestie: link tussen drugs en depressie meenemen in de thema-avond op 4 april.
17. Ontwikkelingen rond de verkeerssituatie. We willen naar een veiliger situatie. Het TAK heeft met bewoners een voorstel gedaan. Momenteel is daar geen geld voor. Het zou helpen als de ouderraad een brief schrijft.
18. Rondvraag.